

Luu Metsanduskooli vastuvõtu tingimused ja kord

1. Üldsätted

- 1.1. Luua Metsanduskooli õpilaste vastuvõtmise kord sätestab õpilaste vastuvõtmise Luua Metsanduskooli (edaspidi kool) vastavalt Kutseõppeasutuse seadusele ja haridusministri määrusele 28.08.2013 määrusest nr 25 „Õpilaste kutseõppeasutusse vastuvõtu kord“.
- 1.2. Õppekohtade jagamisel lähtutakse hariduse- ja teadusministeeriumi käskkirjaga kinnitatud riiklikust koolitustellimusest ja kooli poolt koostatud vastuvõtuplaanist.
- 1.3. Uute õpilaste vastuvõtuks kehtestab direktor käskkirjaga vastuvõtuperioodi. Kui vastuvõtuperioodi lõpuks ei ole planeeritavad õppekohad täidetud, võib vastuvõtukomisjon kuulutada välja lisavastuvõtu.
- 1.4. Õpilaskandidaat võib kandideerida kolmele erialale valides eelistused ning vastavalt sellele teeb vastuvõtukomisjon ka ettepaneku.
- 1.5. Kui vastuvõtuperioodi lõpuks on õppegruppi laekunud avaldusi planeeritust vähem, võib õppegrupp jääda avamata. Õppegrupi avamise/mitteavamise otsustab kooli vastuvõtukomisjon kooskõlastades selle direktoriga.

2. Dokumentide esitamine

- 2.1. Kooli kandideerimiseks esitatakse vastuvõtukomisjonile vastuvõtuperioodil avaldus koos vajalike dokumentidega elektroonselt Sisseastumise Infosüsteemi www.sais.ee (SAIS) või aadressil Luua küla, Jõgeva vald, Jõgeva maakond.
- 2.2. Vajalikud dokumendid on järgmised:
 - 2.2.1. isikut tõendav dokument (ID kaart või pass)
 - 2.2.2. haridust tõendava dokumendi originaal või selle notariaalselt või dokumendi originaali alusel koolis kinnitatud koopia v.a need, kellel SAISi kaudu avaldust esitades on võimalik saada riiklikest andmebaasidest hariduse andmed;

- 2.2.3. õpilaskandidaadi esindaja (vanema või eeskostja) kirjalik nõusolek (kinnitus SAISis, omakäeliselt või digitaalselt allkirjastatud), kui õpilaskandidaat on alaealine;
- 2.2.4. tervishoiuteenust osutava isiku väljastatud tõend õpilaskandidaadi tervisliku seisundi kohta, kui õpilaskandidaat on alaealine (võimalik laadida SAISi);
- 2.2.5. välismaalasest õpilaskandidaadi puhul esitada dokument, milles on märges alalise või kehtiva elamisloa või elamisõiguse kohta;
- 2.2.6. nimemuutust tõendav dokument (nimemuutuse korral).
- 2.3. Digitaalne dokumendifoto tehakse õpilaskandidaadist koolis kohapeal hiljemalt kooli tulles.
- 2.4. Kui dokumendid esitab vastuvõtukomisjonile õpilaskandidaadi esindaja, esitab ta punktis 2.2 loetletud dokumentidele lisaks kinnitatud koopiad ning enda isikut ja esindusõigust tõendava dokumendi (volikiri).

3. Kooli vastuvõtmine

- 3.1. Õpingute alustamise nõuded, mis on seotud asjaomase kutse-, eri- või ametiala või kvalifikatsioonitasemega kehtestatakse kutseharidusstandardis või kooli õppekavas.
- 3.2. Statsionaarsesse-koolipõhisesse õppesse kandideerimise tingimuseks on vestlus.
- 3.3. Kooli vastuvõtmise aluseks on määratud lävendi ületamine ja/või konkursi korral õpilaskandidaatide sisseastumistesti, -küsimustiku ja/või essee tulemuste alusel koostatud pingerida.
- 3.4.

Eriala	Tase	Õppevorm	Vastuvõtmise alus	Lävend
Arborist	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	mittestatsionaarne, statsionaarne töökohapõhine	erialane test	-
Forvarderioperaator	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	Statsionaarne-koolipõhine	üldteadmiste küsimustik	-
Forvarderioperaator	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe (kutsekeskharidusõpe)	Statsionaarne-koolipõhine	üldteadmiste küsimustik	-
Harvesterioperaator	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	Statsionaarne-koolipõhine	üldteadmiste küsimustik	-
Harvesterioperaator	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe (kutsekeskharidusõpe)	Statsionaarne-koolipõhine	üldteadmiste küsimustik	-

Maastikuehitaja	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	mittestatsionaarne	motivatsiooni küsimustik	-
Maastikuehitaja	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe (kutsekeskharidusõpe)	Statsionaarne-koolipõhine	-	-
Maastikuehitaja (osakutse haljasalade hooldaja) (novembrist)	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	mittestatsionaarne	-	-
Matkajuht	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	mittestatsionaarne	test ja essee	-
Meisterarborist (osakutse puittaimede hindaja) (novembrist)	viienda taseme kutseõppe jätkuõpe	mittestatsionaarne	puittaimeliikide määramise test	5 punkti
Metsakasvatus	kolmanda taseme kutseõpe	mittestatsionaarne	motivatsiooni küsimustik	-
Metsakasvatus	kolmanda taseme kutseõpe	Statsionaarne-koolipõhine	-	-
Metsur	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe (kutsekeskharidusõpe)	Statsionaarne-koolipõhine	-	-
Metsur	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	mittestatsionaarne	motivatsiooni küsimustik	-
Metsanduse spetsialist (novembrist)	viienda taseme kutseõppe jätkuõpe	mittestatsionaarne	erialane test	13 punkti
Puukooliaednik	neljanda taseme kutseõppe esmaõpe	mittestatsionaarne, statsionaarne töökohapõhine	motivatsiooni küsimustik	-

- 3.5. Metsanduse spetsialisti kutseõppe jätkuõppe õppekavale sisseastujad, kellel puudub vastuvõtutingimustes nõutud metsanduslikku 4. kvalifikatsioonitaset tõendav dokument, peavad pingeritta pääsemiseks saama vähemalt 13 punkti. Sellega loetakse metsanduslik 4. tase tõendatuks ja vastuvõtuks vajalikud tingimused täidetuks.
- 3.6. Vastuvõtukomisjon selgitab p 3.3 toodud vastuvõtutingimuste alusel välja õpilaskandidaatide paremusjärjestuse ning otsustab selle alusel kooli sisse saanute nimekirja.
- 3.7. Vastuvõtukomisjonil on õigus konkursi tasemest lähtuvalt vastuvõtu lävendit muuta.
- 3.8. Vastuvõtukomisjoni otsused protokollitakse ja tehakse teatavaks hiljemalt vastuvõtuperioodi lõppemise järgneval tööpäeval.
- 3.9. Õpilaskandidaati informeeritakse vastuvõtukomisjoni otsusest SAISi kaudu. Vastuvõetud õpilaskandidaat kinnitab oma õppima asumise SAISi kaudu kooli määratud tähtjaks.

- 3.10. Mitte vastuvõetud õpilastel on õigus kandideerida vabade kohtade olemasolul teisele koolis õpetatavale erialale.
- 3.11. Hiljemalt õppetöö alguseks arvatakse õpilaskandidaadid direktori käskkirjaga kooli õpilaste nimekirja, lähtudes vastuvõtukomisjoni ettepanekust ja õpilaskandidaatide kinnitusest kooli õppima asumise kohta.
- 3.12. Õpilased, kes olid arvatud nimekirjadesse, kuid põhjust teatamata ei ilmunud õppetööle, kustutatakse nimekirjast 14 päeva möödumisel õppetöö algusest ning vabanenud kohtadele kutsutakse pingerea järgmisel kohal asetsenud õpilaskandidaat.
- 3.13. Vastuvõetud õpilaste originaaldokumendid säilitatakse koolis ja tagastatakse allkirja vastu kooli lõpetamisel või katkestamisel.

4. Õpilaste vastuvõtmine õppeaasta keskel

Õppeaasta keskel võib õpilasi vastu võtta vabade kohtade olemasolul arvestades õpilase varasemaid õpinguid ja töökogemusi õppekava lõpetamiseks ette nähtud aja jooksul. Õpilane esitab kooli kirjaliku avalduse, millele lisatakse p 2 toodud dokumendid. Vastuvõtmise otsustamine toimub käesoleva korra kohaselt.

5. Vaidlustamine

Direktori käskkirja õpilaskandidaatide kandmisest kooli õpilaste nimekirja on õpilaskandidaadil võimalik vaidlustada, esitades vaide haldusmenetluse seaduses kehtestatud korras või esitades kaebuse halduskohtusse haldusmenetluse seadustikus sätestatud korras.